



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ — Αρ. Φύλλου 848

13 Σεπτεμβρίου 1996

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. 182531

Διαδικασία Ελέγχου και Πληρωμής της ενίσχυσης στην ιδιωτική αποθεματοποίηση για ορισμένα προϊόντα αλιείας.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΓΕΩΡΓΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 22 παρ. 3 του Ν. 992/79 «περί οργάνωσης των διοικητικών υπηρεσιών για την εφαρμογή της Συνθήκης Προσχώρησης της Ελλάδας στις Ευρωπαϊκές Κοινότητες και ρύθμισης συναφών θεσμικών και οργανωτικών θεμάτων (ΦΕΚ Α' 280).

β) Του άρθρου 1 παρ. 1, 2 και 3 του Ν. 1338/83 Εφαρμογή του Κοινοτικού δικαίου (ΦΕΚ Α' 34) όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 6 του Ν. 1440/84 «Συμμετοχή της Ελλάδας στο κεφάλαιο, στα αποθεματικά και στις προβλέψεις της Ευρωπαϊκής Τράπεζας Επενδύσεων, στο κεφάλαιο της Ευρωπαϊκής Κοινότητας Άνθρακος και Χάλυβος του Οργανισμού Εφοδιασμού «EURATOM» (ΦΕΚ Α' 70).

γ) Το άρθρο 29Α του Ν. 1558/86 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ Α' 134) όπως αυτό προσετέθη με το άρθρο 27 του Ν. 2081/92 (ΦΕΚ Α' 154).

2. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

3. Την αριθ. 79/94 υπουργική απόφαση του Πρωθυπουργού για τον καθορισμό των αρμοδιοτήτων του Αναπληρωτή Υπ. Εθνικής Οικονομίας, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1
Σκοπός

Με την παρούσα απόφαση θεσπίζονται συμπληρωματικά μέτρα που ρυθμίζουν τις διαδικασίες ελέγχου και πληρωμής της ενίσχυσης στην ιδιωτική αποθεματοποίηση για ορισμένα προϊόντα αλιείας που αναφέρονται στο Παρ. 10 και που αναλαμβάνεται στα πλαίσια:

1. Του Καν.(ΕΟΚ) 3759/92 (L 388) «Περί κοινής οργάνωσης αγοράς στον τομέα των αλιευτικών προϊόντων και των προϊόντων υδατοκαλλιέργειας.

2. Τον Καν.(ΕΟΚ) 1690/94 (L 179) σχετικά με τη χορήγηση ενίσχυσης στην ιδιωτική αποθεματοποίηση για ορισμένα προϊόντα αλιείας.

Η διαδικασία που θεσπίζεται με την παρούσα θα μπαίνει σε εφαρμογή όταν εκδίδεται από την Επιτροπή σχετικός Κανονισμός.

Άρθρο 2
Δικαιολογητικά

Α. Δικαιολογητικά εισόδου στην αποθεματοποίηση

1. Αίτηση του ενδιαφερομένου προς την Εποπτεία Αλιείας (Υπόδ. 1).

2. Έγκριση λειτουργίας της αποθήκης - ψύξης που είναι εγκατεστημένη σε κοινοτικό χώρο.

3. Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/86 στην οποία να δηλώνει ότι τα εν λόγω προϊόντα αλιείας που αλιεύθηκαν, καταψύχθηκαν στο σκάφος και εκφορτώθηκαν στην Κοινότητα ανήκουν αποκλειστικά στην Οργ. Παραγωγών, ότι όλες οι ποσότητες των προϊόντων που αλιεύονται από τα μέλη της τίθενται σε πώληση σύμφωνα με το άρθρο 4 του Καν.(ΕΟΚ) 3759/92 και ότι αποδέχεται στους όρους της απόφασης του Υπ. Γεωργίας και των σχετικών κοινοτικών κανονισμών.

4. Παραστατικά που θα αποδεικνύουν την παραγωγή και τη θέση σε πώληση των τριών (3) τελευταίων και της ίδιας αλιευτικής περιόδου (ημερολόγια πλοίου ή διασαφήσεις εισαγωγής ή Τ2Μ κ.λπ.).

5. Βεβαιώσεις εισόδου στην αποθεματοποίηση τόσο του Ιχθυολόγου (Υπόδ. 2) όσο και του Κτηνιάτρου (Υπόδ. 3) της αρμόδιας περιφ/κής Δ/νσης (εις διπλούν). Στην περίπτωση αποθεματοποίησης σε αποθήκες εκτός Ελλάδας (αλλά σε Κοινοτικό χώρο) υποβάλλονται αντίστοιχες βεβαιώσεις από τον αρμόδιο Οργανισμό Παρέμβασης του Κ-Μ που είναι εγκατεστημένες οι αποθήκες.

6. Αίτηση για σύμβαση (Υπόδ. 4).

7. Σύμβαση σε τρία (3) αντίγραφα υπογεγραμμένη από τον αποθεμ/τή και τον προϊστάμενο της αρμόδιας Εποπτείας Αλιείας (Υπόδ. 5).

Β. Δικαιολογητικά εξόδου από την αποθεματοποίηση

1. Αίτηση για την έξοδο από την αποθεματοποίηση.

2. Βεβαίωση εξόδου του ιχθυολόγου και κτηνιάτρου της αρμόδιας περιφ. Δ/νσης (Υπόδ. 6) ή της αρμόδιας Δ/νσης του Οργανισμού Παρέμβασης του Κ-Μ στην περίπτωση που οι αποθήκες είναι εγκατεστημένες σε άλλο Κ-Μ (εις διπλούν).

3. Έγκριση της αρμόδιας Εποπτείας Αλιείας του Υπ. Γεωργίας.

Για κάθε έξοδο μερική ή ολική απαιτείται πλήρης σειρά δικ/κών προκειμένου να καταβληθεί η οικονομική ενίσχυση.

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά πρέπει να είναι υπογεγραμμένα και σφραγισμένα.

Άρθρο 3

Διαδικασία

1. Αίτηση για αποθεματοποίηση (Υπόδ. 1)

Η Εποπτεία Αλιείας αφού παραλάβει τις αιτήσεις των ενδιαφερομένων εγκρίνει σύμφωνα με τις κοινοτικές διατάξεις τις ποσότητες για αποθεματοποίηση και κοινοποιεί στην αρμόδια Δ/νση Κτηνιατρικής τα ονόματα των ενδιαφερομένων και τις αντίστοιχες ποσότητες των αλιευμάτων που έγιναν δεκτές ώστε να αποτελέσουν αντικείμενο σύμβασης ιδιωτικής αποθεματοποίησης.

2. Έλεγχος εισόδου σε αποθεματοποίηση

Ο έλεγχος θα γίνεται από ιχθυολόγο της αρμόδιας Εποπτείας Αλιείας και από κτηνίατρο της αρμόδιας περιφερειακής Δ/νσης Κτηνιατρικής οι οποίοι εκδίδουν αντίστοιχες βεβαιώσεις (υπόδ. 2 και 3) εις διπλούν.

Στην περίπτωση που το προϊόν αποθηκεύεται σε αποθήκη που βρίσκεται σε άλλο Κ-Μ οι παραπάνω βεβαιώσεις εκδίδονται από τον Οργανισμό Παρέμβασης του Κ-Μ.

3. Βιβλία εισόδου - εξόδου.

Εκδίδονται σε πέντε (5) πρωτότυπα αντίτυπα (Υπόδ. 7). Τα τρία παραδίδονται στον αποθεματοποιητή (το ένα φυλάσσεται στην εγκατάσταση αποθεματοποίησης) το τέταρτο στην Εποπτεία Αλιείας και το πέμπτο στη Δ/νση Κτηνιατρικής.

4. Αίτηση για σύμβαση (Υπόδ. 4)

Ο αποθεματοποιητής υποβάλλει στην αρμόδια Εποπτεία Αλιείας του Υπ. Γεωργίας το συντομότερο δυνατό μετά την ημερομηνία έναρξης της αποθεματοποίησης και οπωσδήποτε μετά τον έλεγχο εισόδου από τον ιχθυολόγο και κτηνίατρο τα δικ/κά για τη σύναψη της σύμβασης αποθεματοποίησης.

Η Εποπτεία Αλιείας αφού υπογράψει τη σύμβαση αποστέλλει ένα αντίγραφο στη Δ/νση Κτηνιατρικής και ένα αντίγραφο στον αποθεματοποιητή.

5. Έξοδος από την αποθεματοποίηση

Μετά την πάροδο της περιόδου αποθεματοποίησης που έχει διάρκεια τουλάχιστον 15 ημερών που υπολογίζεται από την ημερομηνία έναρξης της αποθεματοποίησης, που καθορίζουν οι σχετικοί κανονισμοί και η σύμβαση, ο αποθεματοποιητής μπορεί να ζητήσει από την Εποπτεία Αλιείας να του εγκρίνει την έξοδο από την αποθεματοποίηση των αλιευμάτων.

Η Έξοδος από την αποθεματοποίηση ζητείται με αίτηση που αποστέλλεται στην Εποπτεία Αλιείας τουλάχιστον 10 ημέρες πριν την ημερομηνία πραγματοποίησής της. Η έγκριση δίνεται από την Εποπτεία Αλιείας και κοινοποιείται στη Δ/νση Κτηνιατρικής.

Για κάθε τμηματική ή συνολική έξοδο του προϊόντος μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την έγκριση της εξόδου η Εποπτεία Αλιείας και η Δ/νση Κτηνιατρικής πραγματοποιούν επιτόπιο έλεγχο και εκδίδουν σχετικές βεβαιώσεις εξόδου (Υπόδ. 6).

Επίσης συμπληρώνονται αναλόγως και τα βιβλία εισόδου - εξόδου που υπογράφονται από τον ιχθυολόγο και τον αποθεματοποιητή.

Πριν από την έξοδο του προϊόντος ο αποθεματοποιητής δεν μπορεί να θέσει προς πώληση ή να πωλήσει ή να εμπορευτεί ή εκχωρήσει ή αντικαταστήσει την παρτίδα ή τμήματα αυτής.

6. Έλεγχοι

Ο αποθεματοποιητής οφείλει να φροντίσει ώστε να είναι δυνατή οποτεδήποτε και καθ' όλη τη διάρκεια της αποθεματοποίησης η ενδεχόμενη διεξαγωγή ελέγχου από τους υπαλλήλους της Εποπτείας Αλιείας και Δ/νσης Κτηνιατρικής.

7. Καταβολή ενίσχυσης

α) Δικαιολογητικά

- αίτηση (Υπόδ. 8)
- κατάσταση πληρωμής (Υπόδ. 9)
- βιβλία εισόδου - εξόδου υπογεγραμμένα από τον αποθεματοποιητή και θεωρημένα από την αρμόδια Εποπτεία Αλιείας (Υπόδ. 7)
- τιμολόγια πώλησης στα οποία θα φαίνεται η ταυτότητα του πωλητή, αγοραστή, το είδος, κατηγορία, μέγεθος προϊόντος, η ένδειξη της αποθεματοποιημένης παρτίδας, η ποσότητα και η τιμή πώλησης.

Για να γίνει η πληρωμή πρέπει να υπάρχει στην αρμόδια Εποπτεία Αλιείας πλήρης σειρά των δικ/κών εισόδου - εξόδου που αναφέρονται παραπάνω στην παρ. ΙΙ.

β) Πληρωμή

Τα δικ/κά πληρωμής κατατίθενται από την αποθεματοποιητή στην Εποπτεία Αλιείας ένα (1) μήνα μετά τη διάθεση στην αγορά των σχετικών προϊόντων και το αργότερο τέσσερις (4) μήνες μετά τη λήξη της αποθεματοποίησης.

Στη συνέχεια η Εποπτεία Αλιείας αποστέλλει το αργότερο σε ένα (1) μήνα από τη λήψη των δικ/κών την πρωτότυπη αίτηση και κατάσταση πληρωμής στη ΔΙΔΑΓΕΠ - Δ/νση Οικ. Διαχ/σης - Τμ. Λογιστηρίου για την πληρωμή των δικαιούχων. Τα υπόλοιπα δικ/κά φυλάσσονται στο φάκελλο των δικαιούχων για τυχόν εθνικούς ή κοινοτικούς ελέγχους.

γ) Προκαταβολή

Στην περίπτωση χορήγησης προκαταβολής σύμφωνα με τις Κοινοτικές διατάξεις κατατίθενται στην αρμόδια Εποπτεία Αλιείας από τον αποθεματοποιητή τα παρακάτω δικ/κά μετά την υπογραφή της σύμβασης:

- αίτηση για χορήγηση προκαταβολής (Υπόδ. 8)
- εγγυητική επιστολή ίση τουλάχιστον με το 105% του προκαταβαλλομένου ποσού από αναγνωρισμένη Τράπεζα
- κατάσταση πληρωμής προκαταβολής (Υπόδ. 9).

Οι πρωτότυπες αιτήσεις και κατάσταση και επικυρωμένο αντίγραφο της εγγυητικής επιστολής αποστέλλονται στην ΓΕ.ΔΙΔΑΓΕΠ - Δ/νση Οικ. Διαχείρισης - Τμ. Λογιστηρίου, για την πληρωμή της προκαταβολής. Αντίγραφα της αίτησης, της κατάστασης πληρωμής καθώς και η πρωτότυπη επιστολή φυλάσσονται στον φάκελλο του δικαιούχου. Η εγγύηση αποδεσμεύεται μετά τη λήξη της περιόδου αποθεματοποίησης και αφού ελεγχθεί και πιστοποιηθεί ότι έχουν τηρηθεί οι όροι της σύμβασης και οι σχετικοί κοινοτικοί κανονισμοί.

δ) Η εγγύηση καταπίπτει:

(1) Αμέσως για τις ποσότητες για τις οποίες καταβλήθηκε αχρεωστήτως προκαταβολή.

(2) Στο σύνολό της, εάν, εντός περιόδου τεσσάρων (4) μη-

νών από τη λήξη της αποθεματοποίησης, δεν έχουν προσκομισθεί τα δικαιολογητικά που προβλέπονται για την καταβολή της ενίσχυσης στην ιδιωτ. αποθεματοποίηση.

(3) Κατ' αναλογία για τις ποσότητες που δεν αναγνωρίζεται το δικαίωμα για ενίσχυση στην ιδιωτική αποθεματοποίηση μετά το πέρας της περιόδου των (4) μηνών από τη λήξη της αποθεματοποίησης.

Στην περίπτωση που διαπράχθηκε παράβαση μικρής σημασίας στο καθεστώς ενίσχυσης στην ιδιωτική αποθεματοποίηση που αποδεικνύεται ικανοποιητικά ότι έγινε χωρίς πρόθεση απάτης ή σοβαρή αμέλεια, παρακρατείται ποσό ίσο με το 10% του ποσού της ενίσχυσης που εφαρμόζεται στις ποσότητες οι οποίες αποτελούν το αντικείμενο της παράβασης και που δικαιούνται ενίσχυση στην ιδιωτική αποθεματοποίηση.

Στην περίπτωση που διαπράχθηκε παράβαση από βαριά αμέλεια ή δόλο, από την οργάνωση παραγωγών ή ένα από τα μέλη της, δεν χορηγείται καμία ενίσχυση στη σχετική οργάνωση για την τρέχουσα αλιευτική περίοδο καθώς και για την επόμενη. Η εγγύηση καταπίπτει.

Άρθρο 4

Παραβάσεις

Οι φάκελλοι των περιπτώσεων παραβάσεων μικρής σημασίας σύμφωνα με τις κοινοτικές διατάξεις διαβιβάζονται άμεσα από την Εποπτεία Αλιείας στη ΓΕ.ΔΙΔΑΓΕΠ - Δ/νση ΔΗ.ΛΙ.ΖΩ. - Τμ. Κρέατος και Αλ/των συνοδευόμενες από εισηγητική έκθεση του Επόπτη Αλιείας και όλα τα επίσημα παραστατικά κρίνονται από Επιτροπή αποτελούμενη από υπαλλήλους της ΔΙΔΑΓΕΠ και της Δ/νσης Θαλ. Αλιείας.

Άρθρο 5

Ανακοινώσεις

α) Οι Οργανώσεις Παραγωγών ανακοινώνουν κάθε 1η και 6η ημέρα του μήνα στις αρμόδιες Εποπτείες Αλιείας τα ακόλουθα στοιχεία αναλυόμενα ανά είδος, κατηγορία και μέγεθος:

- την ποσότητα που εκφορτώθηκε
- την πωλούμενη ποσότητα και τη μέση τιμή πώλησης (στο στάδιο της πρώτης πώλησης):

(1) για τα προϊόντα που πωλούνται κατά την εκφόρτωση εννοείται η τιμή πώλησης του προϊόντος στο σκάφος και το σκάφος στο λιμένα.

(2) για τα προϊόντα που πωλούνται μετά την αποθεματοποίηση εννοείται η τιμή πώλησης σε αποθήκη.

- τη μη πωλούμενη ποσότητα που διατηρείται σε αποθήκες κατάψυξης
- την ποσότητα που επανετέθη στην αγορά μετά από αποθεματοποίηση.

β) Οι Εποπτείες Αλιείας ανακοινώνουν με ΤΕΛΕΞ ανελλιπώς τα στοιχεία που διαβιβάζονται από τις Οργανώσεις Παραγωγών το πολύ εντός 3 ημερών από τη λήψη τους στην ΓΕ.ΔΙΔΑΓΕΠ - Δ/νση ΔΗ.ΛΙ.ΖΩ. - Τμ. Κρέατος και Αλιευμάτων.

Επίσης ανακοινώνουν κάθε 15 ημέρες τις ποσότητες των αλιευμάτων που αποθηκεύθηκαν καθώς και τη διάρκεια της προβλεπόμενης αποθεματοποίησης.

Τα παρακάτω παραρτήματα αποτελούν αναπόσπαστο στοιχείο της παρούσας.

Με την ισχύ της παρούσας η αριθ. 187950/13.10.89 απόφαση καταργείται.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 4 Σεπτεμβρίου 1996

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
Γ. ΠΑΠΑΝΤΩΝΙΟΥ

ΓΕΩΡΓΙΑΣ
Σ. ΤΖΟΥΜΑΚΑΣ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1

ΑΙΤΗΣΗ

Για έγκριση αποθεματοποίησης για ορισμένα αλιευτικά προϊόντα

1. Επωνυμία Οργ. Παραγωγών
2. Δ/νση
3. Είδος - κατηγορία - μέγεθος - ποσότητα προϊόντος αλιείας
4. Εγκατάσταση αποθεματοποίησης (αποθήκη - ψυγείο)
α. διεύθυνση
β. έγκριση λειτουργίας
5. Προβλεπόμενη ημερομηνία περάτωσης εργασιών εισόδου στην αποθεματοποίηση.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΓΕΩΡΓΙΑΣ
ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΑΛΙΕΙΑΣ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2

Βεβαίωση εισόδου σε αποθεματοποίηση ιχθυολόγου

Ύστερα στον επιτόπιο έλεγχο που πραγματοποίησε η Υπηρεσία μας βεβαιώνεται η ακρίβεια των παρακάτω:

1. Ονοματεπώνυμο αποθεματοποιητή
2. Εγκαταστάσεις αποθεματοποίησης
3. Είδος -κατηγορία - μέγεθος προϊόντων αλιείας/ποσότητα
4. Ημερομηνία εισόδου σε αποθεματοποίηση σύμφωνα με τον Καν.(ΕΟΚ 1690/94)
5. Ένδειξη (αριθμός) της αποθηκευμένης παρτίδας
6. Ημερομηνία ελέγχου
7. Η παραπάνω ποσότητα που ελέγχθηκε, σφραγίστηκε και σημάνθηκε.

Ο Ελεγκτής Ιχθυολόγος

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΓΕΩΡΓΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3

Βεβαίωση εισόδου σε αποθεματοποίηση κτηνιάτρου

Ύστερα στον επιτόπιο έλεγχο που πραγματοποίησε η Υπηρεσία μας βεβαιώνεται η ακρίβεια των παρακάτω:

1. Ονοματεπώνυμο αποθεματοποίησης
2. Εγκαταστάσεις αποθεματοποίησης
3. Είδος - κατηγορία - μέγεθος προϊόντων αλιείας
4. Ένδειξη (αριθμός) της αποθηκευμένης παρτίδας
5. Ημερομηνία ελέγχου
6. Το παραπάνω προϊόν αλιείας έχει αποθεματοποιηθεί σε ομογενείς παρτίδες τουλάχιτον 5 τόνους χωριστά από άλλα προϊόντα και δεν έχει αλλοιωθεί η ποιότητα και είναι κατάλληλο για ανθρώπινη κατανάλωση.

Ο Ελεγκτής Κτηνίατρος

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4

ΑΙΤΗΣΗ:

για σύναψη σύμβασης αποθεματοποίησης

1. Επωνυμία
2. Δ/νση Έδρας
(και τα στοιχεία των νομίμων εκπροσώπων)
3. Ημερομηνία έναρξης αποθεματοποίησης
4. Ημερομηνία λήξης αποθεματοποίησης
5. Είδος - κατηγορία - μέγεθος - ποσότητα
6. Εγκατάσταση αποθεματοποίησης
α) Επωνυμία
β) Δ/νση

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5

ΣΥΜΒΑΣΗ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΑΠΟΘΕΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ
ΤΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΑΛΙΕΙΑΣ

Στην .... σήμερα στις .... 199.... αφενός ο .... προϊστάμενος της Εποπτείας Αλιείας του Νομού .... ο οποίος ενεργεί ως εκπρόσωπος του Υπ. Γεωργίας βάσει των Κοινοτικών κανονισμών 3759/92 και 1690/94 και της υπ' αρ. .... απόφασης του Υπουργού Γεωργίας και αφετέρου η Οργ. Παραγωγών .... που στη συνέχεια καλείται για συντομία συμβαλλόμενος συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τα εξής:

Για την εφαρμογή των παραπάνω Κανονισμών και με όσα ορίζει η απόφαση του Υπουργού Γεωργίας περί του τρόπου και της διαδικασίας εφαρμογής του μέτρου της αποθεματοποίησης και της παροχής οικονομικής ενίσχυσης, ο συμβαλλόμενος αναλαμβάνει με δική του ευθύνη και σύμφωνα με τις διατάξεις των παραπάνω κανονισμών καθώς και με όσα συμπληρωματικά ορίζει η σύμβαση αυτή να ενεργήσει για λογαριασμό του, ιδιωτική αποθεματοποίηση των προϊόντων αλιείας, καλή αποθεματοποίηση και υγιεινή συντήρηση αυτών μέχρι το τέλος της περιόδου αποθήκευσης.

Άρθρο 1

Ο συμβαλλόμενος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διατηρεί για διάστημα .... στην αποθήκη ψύξης που βρίσκεται .... ποσότητα προϊόντων αλιείας .... Ημερομηνία έναρξης αποθεματοποίησης .... Ημερομηνία λήξης της αποθ/σης.

Άρθρο 2

Η αποθεματοποιημένη ποσότητα που αναφέρεται στο άρθρο 1 πρέπει να είναι σε ομογενείς παρτίδες τουλάχιστον 5 τόνων χωριστά από άλλα προϊόντα. (τουλάχιστον 1 τόνου για τις γαρίδες οικογένειας Panacide).

Μετά την παρέλευση της περιόδου αποθεματοποίησης που αναφέρεται στο άρθρο 1 ο συμβαλλόμενος μπορεί να αποσύρει από την αποθήκη το σύνολο ή μέρος της ποσότητας των αλιευμάτων με την προϋπόθεση ότι οι αρμόδιες υπηρεσίες θα ειδοποιούνται με τηλεγράφημα ή ΤΕΛΕΞ δέκα (10) ημέρες πριν από την ημερομηνία πραγματοποιησής της, προσδιορίζοντας τις ποσότητες που πρόκειται να εξαχθούν.

Άρθρο 3

Το ποσό της οικονομικής ενίσχυσης που παρέχεται με βάση τον Καν. (ΕΟΚ) είναι .... ECU/τόνο/καθαρού βάρους μηνιαίως.

Άρθρο 4

Ο συμβαλλόμενος υποχρεούται με τη σύμβαση αυτή:

1. Να ειδοποιεί έγκαιρα δέκα (10) ημέρες πριν από την πραγματοποίησή της τις αρμόδιες αρχές για την ημερομηνία και τη ποσότητα των αλιευμάτων που θα εξαχθούν από την αποθεματοποίηση.

2. Να μεριμνεί για την θεώρηση στην Εποπτεία Αλιείας του βιβλίου εισόδου-εξόδου των αποθεματοποιημένων αλιευμάτων.

3. Να εγγράφει ανελλ/πώς τα θεωρημένα βιβλία που πρέπει να υπάρχουν στην εγκατάσταση της αποθεματοποίησης.

4. Να έχει ήδη αποθηκεύσει ή να αποθηκεύσει το σύνολο της ποσότητας των αλιευμάτων που δήλωσε μέσα σε διάστημα δέκα πέντε (15) ημερών.

5. Να μη τροποποιήσει, υποκαταστήσει, ή μετατοπίσει σε άλλο χώρο αποθήκευσης το προϊόν κατά τη διάρκεια της περιόδου αποθήκευσης.

6. Να αποθηκεύσει το προϊόν σε ομογενείς παρτίδες τουλάχιστον 5 τόνων εναποθέτοντας ετικέττα στη συσκευασία ή στα κιβώτια η οποία θα αναφέρει κυρίως το είδος, το καθαρό βάρος, την ημερομηνία έναρξης της αποθεματοποίησης καθώς επίσης και τον αναγνωριστικό αριθμό της αποθεματοποιημένης παρτίδας.

7. Να διαθέτει μετά τη λήξη της αποθεματοποίησης, το προϊόν στην αγορά σε ομογενείς παρτίδες ως προς το είδος, την παρουσίαση και τη συσκευασία σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και τις εμπορικές συνήθειες που ισχύουν για προϊόντα που προορίζονται για ανθρώπινη κατανάλωση.

8. Να δέχεται οποτεδήποτε έλεγχο και εποπτεία από τους αρμόδιους υπηρεσιακούς παράγοντες για την τήρηση όλων των υποχρεώσεων που προβλέπονται στη σύμβαση αυτή.

9. Να πληροφορεί κάθε 15 ημέρες την αρμόδια Επιτροπή Αλιείας με έγγραφο ή τηλεγράφημα ή τέλεξ τα στοιχεία που ορίζονται στο άρθρο 5 της υπ' αριθ. .... απόφασης του Υπουργού Γεωργίας.

Άρθρο 5

Οι περιφερειακές Υπηρεσίες (Εποπτεία Αλιείας - Δ/νση Κτηνιατρικής) είναι αρμόδιες για τον έλεγχο της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων που προκύπτουν από τη σύμβαση αυτή. Στην περίπτωση διαπράξεως παράβασης μικρής σημασίας που αποδεικνύεται ικανοποιητικά ότι έγινε χωρίς πρόθεση απάτης ή σοβαρή αμέλεια παρακρατείται ποσό ίσο με το 10% του ποσού της ενίσχυσης που εφαρμόζεται για τις ποσότητες που αποτελούν αντικείμενο της παράβασης και που δικαιούνται ενίσχυσης.

Η παραπάνω περίπτωση παράβασης κρίνεται από επιτροπή αποτελούμενη από αρμόδιους υπαλλήλους της ΔΙΔΑΓΕΠ και της Δ/νσης Θαλ. Αλιείας.

Εάν ο αποθεματοποιητής δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις που ανέλαβε με την παρούσα σύμβαση, η ενίσχυση δεν καταβάλλεται (εκτός των περιπτώσεων της προηγούμενης παραγράφου) και ουδεμία απαίτηση μπορεί να έχει προς τούτο.

Άρθρο 6

Ο συμβαλλόμενος προκειμένου να πάρει την οικονομική ενίσχυση πρέπει να υποβάλλει ένα μήνα μετά την διάθεση στην αγορά των σχετικών προϊόντων και το αργότερο τέσσερις (4) μήνες μετά τη λήξη της περιόδου αποθεματοποίησης τα έγγραφα όπως καθορίζονται στην υπ' αρ. .... απόφαση Υπ. Γεωργίας που αποδεικνύουν σε τρία (3) αντίγραφα και κάθε συμβαλλόμενος παίρνει από ένα (1).

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΓΕΩΡΓΙΑΣ
ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΑΛΙΕΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 6

Βεβαίωση εξόδου από την αποθεματοποίηση

Ύστερα από επιτόπιο έλεγχο που πραγματοποιήσαμε στις εγκαταστάσεις αποθεματοποίησης του αποθεματοποιητή .... βεβαιώνουμε τα παρακάτω:

1. Είδος - κατηγορία - μέγεθος προϊόντων αλιείας

2. Ημερομηνία εξόδου

3. Ημερομηνία ελέγχου

3. Ημερομηνία ελέγχου

4. Το παραπάνω προϊόν δεν έχει αλλοιωθεί και είναι κατάλληλο για ανθρώπινη κατανάλωση.

Ο Ελεγκτής Ιχθυολόγος

Ο Ελεγκτής Κτηνιατρικής

(ΠΡΟΣΟΧΗ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ 7 - 10 ΓΙΑ ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΣΗ)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 7

Βιβλίο εισόδου - εξόδου του αποθεματοποιητή.................................

Χρονική περίοδος	Προϊόν Είδος-κατηγορία-μέγεθος	Ποσότητα προϊόντων που εκφορτώθηκαν	Ποσότητα προϊόντων που αλιευτ. και εκφορτώθηκε σε άλλο Κ-Μ.	Ποσότητα που τίθεται προς πώληση	Υπογραφή Ιχθυολόγου και αποθεματοποιητή
1η - 15η					
16η - 31η					

Ποσότητα προς αποθεματ/ση	Τόπος αποθεματ/ση	Ένδειξη αποθεμ. παρτίδων	Ημερομηνία έναρξης αποθ/σης	Υπογραφή ιχθυο-λόγου & αποθεμ/τή	Ημερομηνία λήξης αποθεμ/σης	Υπογραφή Ιχθυολόγου & αποθεματοποιητή

Ποσότητα που διατίθεται στην αγορά μετά από αποθεματοποίηση	Ενδειξη αποθ/σης παρτίδας που διατίθεται	Αριθμός και ημερομηνία τιμολογίου πώλησης	Τιμή πώλησης	Υπογραφή Ιχθυολόγου και αποθεματοποιητή	

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 8

ΑΙΤΗΣΗ
ΓΙΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ
ΣΤΗΝ ΙΔΙΩΤΙΚΗ
ΑΠΟΘΕΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ

ΠΡΟΣ: ΝΟΜΑΡΧΙΑ
ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΑΛΙΕΙΑΣ

Παρακαλώ να μας χορηγήσετε την ενίσχυση στην ιδιωτική αποθ/ση για τα παρακάτω προϊόντα αλιείας που αποθεμ/καν και επαναδιατέθηκαν στην αγορά.

ΕΠΩΝ. ΟΡΓ. ΠΑΡΑΓΩΓΩΝ
' Η ΠΑΡΑΓΩΓΟΥ
Δ/ΝΣΗ-ΤΗΛΕΦΩΝΟ-ΤΕΛΕΞ

ΟΝΟΜΑΤ/ΜΟ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ
ΑΡΙΘ. ΜΗΤΡΩΟΥ ΔΙΔΑΓΕΠ

ΕΙΔΟΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΜΕΓΕΘΟΣ ΝΩΠΟΤΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΗΜΕΡΟΜ. ΕΝΑΡΞΗΣ ΑΠΟΘ/ΣΗΣ	ΤΟΠΟΣ ΑΠΟΘ.	ΗΜΕΡΟΜ. ΛΗΞΗΣ ΑΠΟΘ/ΣΗΣ	ΗΜΕΡΟΜ. ΚΑΙ ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ ΔΙΑΘΕΣΗΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ
Ο ΑΙΤΩΝ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 9

ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΑΛΙΕΙΑΣ

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ
ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΣΤΗΝ ΙΔΙΩΤ. ΑΠΟΘΕΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ Ο.Π.
ΕΔΡΑ: ΤΗΛΕΦΩΝΟ, ΤΕΛΕΞ
ΤΡΑΠΕΖΑ ΥΠΟΚ/ΜΑ
ΑΡΙΘ. ΛΟΓ/ΣΜΟΥ
ΑΡΙΘ. ΦΟΡΟΛ. ΜΗΤΡΩΟΥ
ΑΡΙΘ. ΜΗΤΡΩΟΥ ΔΙΔΑΓΕΠ

ΕΙΔΟΣ	ΚΑΤΗΓ. ΜΕΓ. ΝΩΠΟΤ.	ΠΟΣΟΤ. ΑΠΟΘ. ΠΡΟΪΟΝ. ΤΟΝ.	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡ. ΑΠΟΘ. ΣΕ ΜΗΝΕΣ	ΠΟΣΟ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΔΡΧ./ΤΟΝ.	ΣΥΝ. ΠΟΣΟ ΕΝΙΣΧ. ΑΠΟΘ/ΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΚΑΤΑ-ΒΟΛΗΣ	ΥΠΟΛ. ΕΝΙΣΧ. ΑΠΟΘ.	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ Ποσό ενίσχ. σε ECU/τον. μήνα αποθ/σης	Συντελεστής μετατροπής
								1ος 2ος 3ος 1+2 1+2+3	

ΚΑΝ. ΕΟΚ 3759/92 & 1690/94
ΑΠΟΦ. ΥΠ. ΓΕΩΡΓΙΑΣ
ΒΕΒΑΙΩΝΕΤΑΙ ΟΤΙ ΕΓΙΝΑΝ ΟΙ ΠΡΟΒΛΕ-ΠΟΜΕΝΟΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΠΟΦΑΣΗ ΕΛΕΓΧΟΙ

ΑΝΑΓΝΩΡΙΖΕΤΑΙ ΚΑΙ ΕΚΚΑΘΑΡΙΖΕΤΑΙ
Η ΔΑΠΑΝΗ ΓΙΑ ΔΡΧ....................................

Ο ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ
Ο ΕΠΟΠΤΗΣ ΑΛΙΕΙΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 10

Κωδικός Σ.Ο.	Περιγραφή εμπορευμάτων
Α. Κατεψυγμένα προϊόντα των κλάσεων 0303 και 0304	
0303 31 10	Γλωσσοειδή μαύρα (Rheinhardtius hippoglossoides)
0303 78 10 και 0304 30 57	Μπακαλιάροι του γένους Merluccius
0303 79 71	Σπαρίδες Θάλασσας (Συναγρίδες, λιθρίνια, φαγκριά, τσιπούρες κ.λ.π.) των ειδών Dentex dentex & Pagellus spp.
Β. Κατεψυγμένα προϊόντα της κλάσης 0306	
0306 13 90	Γαρίδες της οικογένειας Panaeidae
Γ. Κατεψυγμένα προϊόντα της κλάσης 0307	
1. 0307 49 19	Σουπιές του γένους Sepia officinalis, Rossia macrosoma και σεπιόλες του είδους Sepiola rondeletti
2. 0307 49 31 0307 49 33 0307 49 35 και 0307 49 38	Καλαμάρια (Ommastrephes sagittatus)
3. 0307 49 51	Καλαμάρια (Ommastrephes sagittatus)
4. 0307 59 10	Χταπόδια (Octopus spp.)
5. 0307 99 11	Θράψαλα

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

ΠΡΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑ

1. Νομ/κή Αυτοδιοίκηση - Υπηρεσίες Αλιείας - ΕΔΡΕΣ ΤΟΥΣ
2. Κρατικούς Ιχθ/κούς Σταθμούς
3 ΓΕ.ΔΙΔΑΓΕ - Δ/νση Οικονομικής Διαχείρισης

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

- Γραφείο Υφυπουργού κ. Αλ. Μπαλτά
- >> κ.κ. Γεν. Γραμματέων Κ. Τσιγαρίδα & Γ. Κουμαντάκη
- >> κ.κ. Γεν. Δ/ντων Αλιείας & ΔΙΔΑΓΕΠ Μ. Κοστόλιου & Ι. Αναγνωστόπουλου.
- ΜΕΑ Βρυξέλλες - Υπόψη κ. Φιλιππούση (1 αντίγραφο να διαβιβαστεί στη Ευρωπαϊκή Επιτροπή)

- ΠΑΣΕΓΕΣ

ΕΣ. ΔΙΑΝΟΜΗ

- ΓΕ.ΔΙΔΑΓΕΠ - Δ/νση ΔΗ.ΛΙ.ΖΩ
- Δ/ΝΣΗ ΑΛ. ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ & Ε.Α.Π.

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 52 34 312

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Σολωμού 51		ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.	
Πληροφορίες δημοσιευμάτων Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	5225761	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ	
	5230841	25ης Μαρτίου 21 Τ.Κ. 541 00	(031) 423956
Πληροφορίες δημοσιευμάτων λοιπών Φ.Ε.Κ.	5225713	ΠΕΙΡΑΙΑΣ	4136402
	5249547	Νικήτα 6-8 Τ.Κ. 185 31	4171307
Πώληση Φ.Ε.Κ.	5239762	ΠΑΤΡΑ	(061)271249
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248141	Κορίνθου 327 Τ.Κ. 262 23	224581
Βιβλιοθήκη παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248188	ΙΩΑΝΝΙΝΑ	
Οδηγίες για δημοσιεύματα Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	5248785	Διοικητήριο Τ.Κ. 454 44	(0651)21901
Εγγραφή Συνδρομητών Φ.Ε.Κ. και		ΚΟΜΟΤΗΝΗ	(0531)22637
αποστολή Φ.Ε.Κ. με πληρωμή μέσω Δ.Ο.Υ.	5248320	Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00	26522

ΤΙΜΗ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ	- Μέχρι 16 σελίδες 100 δρχ. - Από 16 σελίδες και άνω προσαύξηση 100 δρχ. ανά 8σέλιδο ή μέρους αυτού

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κ.τλ.)	30.000 δρχ.	1.500 δρχ.
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κ.τλ.)	50.000 »	2.500 »
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κ.τλ. Δημ. Υπαλλήλων)	10.000 »	500 »
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	50.000 »	2.500 »
Αναπτυξιακών Πράξεων (Τ.Α.Π.Σ.)	25.000 »	1.250 »
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κ.τλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	10.000 »	500 »
Παράρτημα (Πίνακες επιτυχόντων διαγωνισμών)	5.000 »	250 »
Δελτίο Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	10.000 »	500 »
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	3.000 »	150 »
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	150.000 »	7.500 »
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	10.000 »	500 »
ΓΙΑ ΟΛΑ ΤΑ ΤΕΥΧΗ ΕΚΤΟΣ Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	120.000 »	6.000 »

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στα Δημόσια Ταμεία που δίδουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Οι συνδρομές του εξωτερικού είναι διπλάσιες των παραπάνω αναφερομένων και μπορεί να στέλνονται με επιταγή και σε ανάλογο συνάλλαγμα στο Διευθυντή Οικονομικού του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του ποσοστού του ΤΑΠΕΤ που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται στην Αθήνα από το Ταμείο του ΤΑΠΕΤ (Καποδιστρίου 34 - Αθήνα) και στις άλλες πόλεις από τα Δημόσια Ταμεία.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού μπορούν να στέλνουν το ποσό του ΤΑΠΕΤ μαζί με το ποσό της συνδρομής.
* Οι Δήμοι και οι Κοινότητες πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Μάρτιο κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες κοινού λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.30΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ